

**REGULAMIN
ZARZĄDZANIA PRAWAMI AUTORSKIMI, PRAWAMI
POKREWNymi I PRAWAMI WŁASNOŚCI PRZEMYSŁOWEJ
ORAZ ZASAD KOMERCJALIZACJI WYNIKÓW BADAŃ
NAUKOWYCH I PRAC ROZWOJOWYCH
W WYŻSZEJ SZKOLE INFORMATYKI,
ZARZĄDZANIA I ADMINISTRACJI
W WARSZAWIE**

SPIS TREŚCI

POSTANOWIENIA OGÓLNE	str. 3
PRAWA I OBOWIĄZKI UCZELNI, PRACOWNIKÓW ORAZ STUDENTÓW I DOKTORANTÓW W ZAKRESIE OCHRONY I KORZYSTANIA Z PRAW AUTORSKICH I PRAW POKREWNYCH ORAZ PRAW WŁASNOŚCI PRZEMYSŁOWEJ	str. 3
ZASADY WYNAGRADZANIA TWÓRCÓW DÓBR INTELEKTUALNYCH	str. 4
ZASADY I PROCEDURY KOMERCJALIZACJI	str. 4
ZASADY KORZYSTANIA Z MAJĄTKU UCZELNI WYKORZYSTYWANEGO DO KOMERCJALIZACJI	str. 5
POSTANOWIENIA KOŃCOWE	str. 5

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia, o ile nie wskazano inaczej, oznaczają:

- 1) Uczelnia – Wyższa Szkoła Informatyki, Zarządzania i Administracji w Warszawie,
- 2) Statut – Statut Wyższej Szkoły Informatyki, Zarządzania i Administracji w Warszawie,
- 3) ustawa – ustawę z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842, ze zm.),
- 4) prawo autorskie – ustawę z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 880, ze zm.),
- 5) dobro intelektualne – przedmiot ochrony prawa autorskiego,
- 6) komercjalizacja bezpośrednia – sprzedaż wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami albo oddawanie do używania tych wyników lub know-how, w szczególności na podstawie umowy licencyjnej, najmu oraz dzierżawy,
- 7) komercjalizacja pośrednia – obejmowanie lub nabywanie udziałów lub akcji w spółkach w celu wdrożenia lub przygotowania do wdrożenia wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami,
- 8) pracownik – osobę dokonującą świadczeń na rzecz Uczelni w ramach stosunku pracy lub na podstawie innej umowy,
- 9) student – studenta Wyższej Szkoły Informatyki, Zarządzania i Administracji w Warszawie,

§ 2

1. Regulamin ma zastosowanie do dóbr intelektualnych wytworzonych w związku z realizacją procesu kształcenia oraz projektów badawczych prowadzonych w Uczelni.
2. Regulamin ma także zastosowanie do dóbr intelektualnych powstałych w czasie trwania stypendium naukowego, grantu uczelnianego lub urlopu naukowego.

II. Prawa i obowiązki Uczelni, pracowników oraz studentów i doktorantów w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej

§ 3

1. Uczelnia jest uprawniona do korzystania z dóbr intelektualnych powstałych w wyniku działalności twórczej pracowników i studentów zgodnie z postanowieniami zawartymi z nimi umów z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uczelnia jest uprawniona bez dodatkowego wynagrodzenia do utrwalania i zwielokrotniania dóbr intelektualnych pracowników powstałych w związku z realizacją obowiązków dotyczących procesu kształcenia. W szczególności Uczelnia jest uprawniona do zwielokrotniania techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, a także do publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym dóbr intelektualnych takich jak: sylabusy, opisy przedmiotów, zestawy ćwiczeń.
3. Niezależnie od postanowień ust. 1 i 2 Uczelni przysługują dalej idące uprawnienia przewidziane obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami prawa autorskiego.

§ 4

1. Uczelnia jest zobowiązana do podejmowania wszelkich działań zmierzających do ochrony dóbr intelektualnych.
2. Uczelnia dokonuje okresowego monitoringu przestrzegania przepisów dotyczących ochrony

dóbr intelektualnych.

3. W przypadku stwierdzenia naruszenia dóbr intelektualnych przez pracowników lub studentów, Uczelnia zobowiązana jest do wszczynania odpowiednich postępowań dyscyplinarnych lub zawiadamiania właściwych organów państwa.

§ 5

1. Pracownicy i studenci są zobowiązani do przestrzegania najwyższych standardów związanych z zapewnieniem ochrony dóbr intelektualnych i przeciwdziałaniem ich naruszeniu.
2. Pracownicy i studenci zobowiązani są informować Uczelnię o każdorazowym naruszeniu dóbr intelektualnych do którego doszło w związku z funkcjonowaniem Uczelni.
3. Naruszenie dóbr intelektualnych przez pracowników lub studentów Uczelni stanowi podstawę wszczęcia postępowania dyscyplinarnego oraz innych procedur przewidzianych przepisami obowiązującego prawa.

III. Zasady wynagradzania twórców dóbr intelektualnych

§ 6

1. Wynagrodzenie pracowników z tytułu wytworzenia dóbr intelektualnych, poza wyjątkami przewidzianymi w Regulaminie, określa odpowiednia umowa.
2. Wynagrodzenie powinno odpowiadać wartości stworzonego dobra intelektualnego ustalonej z uwzględnieniem takich kryteriów jak: oryginalność, poprawność logiczna, wartość metodologiczna, wartość społeczna, rozmiar wysiłku twórczego włożonego w wykonanie danej pracy, rozmiar pracy, poprawność językowego opracowania, przystępność ujęcia pisarskiego.
3. Prawa majątkowe do dóbr intelektualnych wytworzonych przez pracowników Uczelni i powstałych w związku z realizacją procesu kształcenia, takich jak: sylabusy, programy zajęć, testy lub pytania egzaminacyjne oraz dóbr intelektualnych powstałych w wyniku wykonania polecenia służbowego przysługują Uczelni bez odrębnego wynagrodzenia.
4. W stosunku do dóbr, o których mowa w ust. 3, Uczelnia ma prawo do:
 - a) ich wykorzystania, a zwłaszcza zwielokrotnienia dostępnymi technikami, wprowadzenia do obrotu, użyczenia, najmu;
 - b) ochrony bazy danych, w rozumieniu Ustawy o ochronie baz danych z 27 lipca 2001 r.
5. Własność do dobra intelektualnego jest tożsama z:
 - a) prawem własności Uczelni do nośników, na których dobro zostało utrwalone;
 - b) nabyciem przez Uczelnię prawa do wykonywania praw zależnych.
6. Uczelnia ma prawo uzależnić publikację dobra intelektualnego, o którym mowa w ust. 3 od wprowadzenia przez twórcę koniecznych zmian.
7. W stosunku do dóbr intelektualnych, o których mowa w ust. 3 Uczelni przysługuje prawo do :
 - a) wykorzystania ich do własnych celów dydaktycznych lub badawczych;
 - b) udostępniania osobom trzecim lub podmiotom zewnętrznym.

IV. Zasady i procedury komercjalizacji

§ 7

1. Komercjalizacja bezpośrednia dóbr intelektualnych pracowników i studentów Uczelni może polegać w szczególności na:
 - a) sprzedaży praw do dóbr intelektualnych,
 - b) udzieleniu licencji na korzystanie z dóbr intelektualnych.
2. Komercjalizacja może polegać także na dystrybucji egzemplarzy utworów, produktów wykorzystujących wynalazki, wzory użytkowe lub dystrybucji innych wytworów.

§ 8

1. Uczelnia w celu komercjalizacji dóbr intelektualnych może wspólnie z innymi uczelniami, instytutami naukowymi Polskiej Akademii Nauk oraz instytutami badawczymi, w tym również z zagranicznymi jednostkami naukowymi i instytutami międzynarodowymi prowadzącymi działalność naukowo-badawczą utworzyć Centrum Naukowe.
2. Uczelnia może utworzyć Centrum Naukowe także w ramach własnej struktury organizacyjnej.
3. Centrum Naukowe tworzy Rektor Uczelni za zgodą Kanclerza.
4. Tworząc Centrum Naukowe Rektor ustala jego regulamin organizacyjny.
5. W celu komercjalizacji pośredniej Uczelnia może utworzyć spółkę celową, o której mowa w art. 86a ustawy. Spółkę celową tworzy Rektor za zgodą Założyciela.

§ 9

1. Do czasu powołania Centrum Naukowego decyzje o sposobie komercjalizacji dobra intelektualnego podejmuje Rektor, w uzgodnieniu z twórcą, a ustalenia w tym zakresie zawarte są w odpowiedniej umowie.
2. Umowa o komercjalizacji dobra intelektualnego powinna uwzględniać interes Uczelni, a zwłaszcza:
 - a) obowiązek używania nazwy i logo Uczelni oraz wskazania Uczelni jako miejsca, w którym dobro intelektualne zostało wytworzone;
 - b) prawo do nieodpłatnego wykorzystania przedmiotu umowy do celów badawczych lub dydaktycznych.

V. Zasady korzystania z majątku Uczelni wykorzystywanego do komercjalizacji

§ 10

1. Wykorzystanie majątku Uczelni do komercjalizacji wymaga zgody Kanclerza.
2. Wnioski w sprawach wskazanych w ust. 1 są przedkładane Kanclerzowi przez Rektora i powinny zawierać:
 - a) zwięzłe przedstawienie projektu,
 - b) wielkość środków Uczelni niezbędnych do realizacji projektu,
 - c) proponowane sposoby komercjalizacji dóbr intelektualnych powstałych w wyniku realizacji projektu,
 - d) przewidywany dochód związany z realizacją projektu,
 - e) przedstawienie przewidywanych ryzyk związanych z realizacją projektu.

§ 11

Decyzja Kanclerza w sprawie wykorzystania majątku Uczelni do celów wskazanych w § 10 ust. 1 może być w każdym czasie zmieniona. Zmiana decyzji nie wywołuje skutku w postaci jakiegokolwiek roszczenia dla twórcy dobra intelektualnego.

VI. Postanowienia końcowe

§ 12

1. Umowy zawierane z pracownikami Uczelni powinny zawierać klauzulę dotyczącą znajomości niniejszego regulaminu i wyrażenia zgody na jego stosowanie.
2. Pracownicy, którzy w dniu wejścia w życie regulaminu współpracują z Uczelnią są zobowiązani do zapoznania się z niniejszym regulaminem i wyrażenia zgody na jego stosowanie.