

Wyższa Szkoła Informatyki, Zarządzania i Administracji w Warszawie
Warszawa, luty 2018

Regulamin przyznawania pomocy materialnej studentom
Wyższej Szkoły Informatyki, Zarządzania i Administracji w Warszawie

I. Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 173 ust. 1 pkt 1–3 i 8 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2187 ze zm.), w tym szczegółowe kryteria i tryb udzielania świadczeń pomocy materialnej dla studentów, sposób wyłaniania studentów mogących otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów, wzory wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, wzór oświadczenia o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku studiów oraz sposób udokumentowania sytuacji materialnej i socjalnej studenta.
2. Przepisy regulaminu stosuje się do studentów studiów wyższych odbywających studia w Wyższej Szkole Informatyki, Zarządzania i Administracji w Warszawie, zwanej dalej „WSIZiA” lub „Uczelnią”, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Przepisów regulaminu nie stosuje się do studentów cudzoziemców odbywających studia w Uczelni, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.

§ 2

Pomoc materialna dla studentów WSIZiA przyznawana jest ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów, utworzonego przez Uczelnię na podstawie art. 103 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.

§ 3

1. Z funduszu, o którym mowa w § 2 student może ubiegać się o następujące świadczenia:
 - 1) stypendium socjalne,
 - 2) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów,
 - 4) zapomogę.
2. Na warunkach określonych niniejszym regulaminem mogą ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej również studiujący na zasadach obowiązujących obywateli polskich:
 - 1) cudzoziemcy, którym udzielono zezwolenia na pobyt stały,
 - 2) posiadacze ważnej Karty Polaka,
 - 3) cudzoziemcy posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 4) cudzoziemcy korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 5) pracownicy migrujący, będący obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkowie ich rodzin, o ile mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 6) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej,
 - 7) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 1650),
 - 8) cudzoziemcy, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 9) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego

Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu.

3. Obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, mogą podejmować i odbywać studia wyższe, studia doktoranckie oraz inne formy kształcenia, a także uczestniczyć w badaniach naukowych i pracach rozwojowych na zasadach obowiązujących obywateli polskich, z tym że osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg.
4. Cudzoziemcy, którzy posiadają kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy” lub wizę Schengen lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mogą podejmować i odbywać studia wyższe, studia doktoranckie oraz kształcenie w innych formach, a także uczestniczyć w badaniach naukowych i pracach rozwojowych na zasadach odpłatności. Osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg.

§ 4

1. Student może również ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie stypendium ministra ds. szkolnictwa wyższego za wybitne osiągnięcia.
2. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia regulują odrębne przepisy.

§ 5

1. Świadczenia, o których mowa w § 3 są przyznawane przez Rektora.
2. Od decyzji Rektora w sprawie przyznania świadczeń, o których mowa w § 3 przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
3. Na pisemny wniosek właściwego organu samorządu studenckiego Rektor przekazuje uprawnienia w zakresie przyznawania stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, zapomogi Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
4. Rektor powołuje Komisję Stypendialną w składzie 6 osób spośród studentów (delegowanych przez Zarząd Samorządu Studenckiego Uczelni) i pracowników Uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.
5. W posiedzeniach Komisji Stypendialnej uczestniczy – bez prawa głosu – osoba z wykształceniem prawniczym, delegowana przez Rektora Uczelni.

§ 6

1. Komisja rozstrzyga wszystkie sprawy indywidualnie, na podstawie wniosku studenta, w terminie jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku, a jeżeli wniosek był uzupełniany - od dnia jego uzupełnienia.
2. Komisja podejmuje decyzje jednomyślnie. W sprawach kontrowersyjnych, a także w sprawach odwołań do Odwoławczej Komisji Stypendialnej, Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.

§ 7

1. Komisja wyznacza ze swego grona Przewodniczącego na podstawie decyzji podjętej większością głosów. W przypadku niewyznaczenia Przewodniczącego we wskazany sposób Przewodniczącego wyznacza Rektor.
2. Przewodniczący:
 - a) przygotowuje materiały do prac Komisji;
 - b) zwołuje posiedzenia Komisji nie rzadziej niż raz w miesiącu;

- c) prowadzi posiedzenia Komisji;
 - d) reprezentuje Komisję na zewnątrz.
3. Decyzję wydawaną przez Komisję Stypendialną podpisuje jej Przewodniczący lub działający z Jego upoważnienia członek Komisji.
 4. Przewodniczący może zostać zmieniony w dowolnym momencie na wniosek każdego członka Komisji.
 5. Przedstawiciele Komisji pełnią dyżury informacyjne raz w tygodniu w terminach wskazanych na tablicy ogłoszeń.

§ 8

1. Rozstrzygnięcia w sprawie przyznania bądź odmowy przyznania świadczenia pomocy materialnej stanowią decyzje administracyjne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. O przyznaniu bądź odmowie przyznania świadczenia student jest informowany pisemnie.
2. Decyzja o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczeń pomocy materialnej powinna zawierać pouczenie o trybie odwołania.
3. Od decyzji Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rektora - w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
4. Na pisemny wniosek Zarządu Samorządu Studenckiego Uczelni Rektor przekazuje uprawnienie do rozpatrywania odwołań od decyzji Komisji Stypendialnej na rzecz Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
5. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor.
6. Decyzja Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej podjęta niezgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym oraz postanowieniami niniejszego regulaminu może być uchylona przez Rektora.

§ 9

1. Członków Odwoławczej Komisji Stypendialnej w liczbie 6 osób, powołuje Rektor na wniosek Zarządu Samorządu Studenckiego Uczelni.
2. Studenci stanowią większość składu komisji.
3. Do Odwoławczej Komisji Stypendialnej stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Komisji Stypendialnej.

§ 10

Świadczenia pomocy materialnej przekazywane są na rachunek bankowy studenta lub zaliczane na poczet opłat związanych z pobieraniem nauki, w szczególności opłat czesnego, zgodnie z dyspozycją studenta.

§ 11

1. Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studenckiego Uczelni dokonuje podziału dotacji, o której mowa w art. 94 ust. 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r., z zastrzeżeniem ust. 2-4.
2. Środki pochodzące z dotacji przeznaczają się na wypłatę stypendiów i zapomóg.
3. Środki z dotacji, o której mowa w ust. 1 przeznaczone na stypendia Rektora dla najlepszych studentów przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Uczelni stanowią nie więcej niż 60 % środków przeznaczonych łącznie na stypendia Rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi. Jeżeli liczba studentów na kierunku jest mniejsza niż dziesięć, stypendium Rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.
4. Uczelnia może przeznaczyć część dotacji, o której mowa w ust. 1, w wysokości nieprzekraczającej w danym roku budżetowym 0,2%, na pokrywanie ponoszonych przez Uczelnię kosztów realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem stypendiów i

zapomóg dla studentów.

§ 12

Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studenckiego Uczelni ustala:

- 1) wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne,
- 2) wysokość:
 - a) stypendium socjalnego w zależności od dochodu,
 - b) zwiększenia stypendium socjalnego dla studentów studiów stacjonarnych z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki,
 - c) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - d) stypendium Rektora dla najlepszych studentów w zależności od:
 - wyników w nauce oraz osiągnięć naukowych i artystycznych,
 - wyników sportowych.
- 3) liczbę stypendiów Rektora dla najlepszych studentów wyrażoną jako % ogólnej liczby studentów, przy czym liczba ta nie może być większa niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Uczelni,
- 4) w ramach stypendiów, o których mowa w pkt. 3:
 - a) liczbę stypendiów Rektora dla najlepszych studentów na poszczególnych kierunkach studiów,
 - b) liczbę stypendiów Rektora dla najlepszych studentów za wysokie wyniki sportowe.

§ 13

1. W okresie odbywania studiów w innej uczelni w ramach programów wymiany studentów student zachowuje prawo do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej.
2. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 3 ust. 1, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczenia na podstawie § 15 ust. 2.
3. Student otrzymujący świadczenie pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Uczelnię o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w § 15 ust. 2, mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.
4. Studentowi, który został zawieszony w prawach studenta wstrzymuje się wypłatę świadczeń pomocy materialnej do czasu wydania orzeczenia przez komisję dyscyplinarną.
5. W okresie korzystania przez Studenta z urlopu wypłata świadczeń pomocy materialnej ulega zawieszeniu do czasu jego zakończenia.

§ 14

Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 3 pkt 1 i 3 nie może być wyższa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

§ 15

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium Rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
2. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 3 i 4, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
3. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku. Wzór oświadczenia określa załącznik nr 1.

4. Student może równocześnie otrzymywać stypendium Rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do innych świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

§ 16

1. Student, który pobrał nienależne świadczenia pomocy materialnej, jest obowiązany do ich natychmiastowego zwrotu.
2. Za nienależnie pobrane świadczenia uważa się:
 - 1) świadczenia pomocy materialnej wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub wstrzymanie prawa do świadczeń pomocy materialnej,
 - 2) świadczenia przyznane lub wypłacone na podstawie fałszywych zeznań lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez studenta,
 - 3) świadczenia pomocy materialnej przyznane na podstawie decyzji, której następnie stwierdzono nieważność z powodu jej wydania bez podstawy prawnej lub z rażącym naruszeniem prawa albo świadczenia przyznane na podstawie decyzji, która została następnie uchylona w wyniku wznowienia postępowania i studentowi odmówiono prawa do świadczenia pomocy materialnej.

II. Stypendium socjalne

§ 17

Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.

§ 18

1. Wysokość stypendium socjalnego zależy od miesięcznego dochodu przypadającego na osobę w rodzinie studenta ustalonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studenckiego Uczelni.
3. Wysokość dochodu, o której mowa w ust. 2, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.), oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.).
4. Podstawą do wyliczania dochodu na osobę w rodzinie studenta są:
 - 1) zaświadczenia urzędów skarbowych o wysokości dochodów osiągniętych przez poszczególne osoby w poprzedni roku kalendarzowym,
 - 2) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
 - 3) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu
 - 4) zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy,
 - 5) umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w

przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,

- 6) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- 7) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- 8) kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub kopię odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, a także:
- 9) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem
- 10) oświadczenie o wysokości otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o wysokości wyegzekwowanych alimentów, gdy jest prowadzona egzekucja komornicza w przypadku uzyskania alimentów wyższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem
- 11) dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu,
- 12) dokument lub oświadczenie określające wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca przez członka rodziny,
- 13) inne dokumenty wskazujące na wielkość uzyskanego dochodu lub sytuację materialną studenta,
- 14) odpis skrócony aktu małżeństwa,
- 15) odpis skrócony aktu zgonu,
- 16) dokumenty stwierdzające wiek rodzeństwa lub dzieci studenta (odpis skrócony aktu urodzenia, kserokopia dowodu osobistego, kserokopia legitymacji lub zaświadczenie ze szkoły/uczelni na, którym widnieje data urodzenia),
- 17) orzeczenie/zaświadczenie o niepełnosprawności dziecka/rodzeństwa studenta,
- 18) zaświadczenia o uczęszczaniu rodzeństwa/dzieci studenta do szkoły lub szkoły wyższej (za równoważne uznaje się oświadczenie studenta; Uczelnia przygotowała wzór takiego oświadczenia),
- 19) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację,
- 20) zaświadczenie z urzędu pracy o statusie bezrobotnego.

§ 19

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte w rodzinie studenta przez:
 - 1) studenta;
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o

świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 1, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:

- 1) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy;
 - 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
 - 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - 4) świadczeń, o których mowa w art. 173a i art. 199a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - 5) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.).
3. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 3:
- 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26. rok życia,
 - b) pozostaje w związku małżeńskim,
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 2,
 - d) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej lub
 - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
4. W przypadku gdy członek rodziny przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby przebywającej w tej instytucji.
5. W uzasadnionych przypadkach Rektor albo Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna, mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium, o którym mowa w § 17.
6. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 5, Rektor albo Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna, może wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.
7. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, ze zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 20

1. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
3. Do wniosku o przyznanie stypendium w zwiększonej wysokości student dołącza:
 - 1) tytuł prawny do korzystania z lokalu,
 - 2) dokument potwierdzający zameldowanie w danym lokalu.

§ 21

1. Prawo do stypendium socjalnego ustala się na podstawie wniosku studenta o przyznanie stypendium socjalnego, którego wzór określa załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
2. Do wniosku, o przyznanie stypendium socjalnego student dołącza zaświadczenia lub oświadczenia dokumentujące wysokość dochodów studenta i członków jego rodziny oraz inne dowody niezbędne do ustalenia prawa do stypendium socjalnego.

§ 22

Student może otrzymywać stypendium socjalne w danym roku akademickim przez okres do dziesięciu miesięcy, a gdy rok studiów trwa jeden semestr – przez okres do pięciu miesięcy. Stypendium jest przyznawane na semestr lub rok akademicki.

§ 23

1. Wnioski o przyznanie stypendium socjalnego w semestrze zimowym roku akademickiego składa się do 20 października, a w semestrze letnim roku akademickiego do 10 marca.
2. W przypadku niezłożenia wniosku w terminach określonych w ust. 1, wniosek o przyznanie stypendium socjalnego może być złożony do 10 dnia każdego miesiąca, w którym wypłaca się świadczenia.
3. Prawo do stypendium ustala się od miesiąca, w którym wpłynął prawidłowo wypełniony wniosek wraz z wymaganymi dokumentami.
4. Stypendium socjalne wypłaca się co miesiąc, przy czym wypłata stypendiów za październik, listopad i grudzień może być dokonana łącznie w grudniu.

§ 24

1. Student, któremu przyznano stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki ma obowiązek powiadomić podmiot przyznający stypendium o:
 - a) utracie przez niego lub którąkolwiek z osób, o których mowa w § 20 ust. 2 tytułu prawnego do zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki,
 - b) podjęciu pracy przez małżonka jeśli student pobiera świadczenie na podstawie § 20 ust. 2.
2. Termin do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 wynosi 7 dni od dnia, w którym nastąpiły odpowiednio:
 - a) utrata tytułu prawnego do zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki,
 - b) podjęcie pracy przez małżonka.

III. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 25

1. Student może ubiegać się o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu, zwane dalej „stypendium specjalnym”.
2. Stypendium specjalne przyznaje się na udokumentowany wniosek studenta. Wzór wniosku określa załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
3. Do wniosku o przyznanie stypendium specjalnego student dołącza orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub zaświadczenie traktowane na równi z tym orzeczeniem.

§ 26

1. Wnioski o przyznanie stypendium specjalnego w semestrze zimowym roku akademickiego składa się do 20 października, a w semestrze letnim roku akademickiego do 10 marca.
2. W przypadku niezłożenia wniosku w terminach określonych w ust. 1, wniosek o przyznanie stypendium specjalnego może być złożony do 10 dnia każdego miesiąca, w którym wypłaca się świadczenia.
3. Prawo do stypendium ustala się od miesiąca, w którym wpłynął prawidłowo wypełniony wniosek wraz z wymaganymi dokumentami, z zastrzeżeniem ust. 6.
4. Stypendium specjalne wypłaca się co miesiąc, przy czym wypłata stypendiów za październik i listopad może być dokonana łącznie w listopadzie.
5. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na okres, o którym mowa w § 22, jednak nie dłużej niż do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia.
6. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium specjalnego ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia jeżeli student złożył wnioski:
 - 1) o ustalenie niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności, do właściwego organu, w terminie miesiąca od dnia utraty ważności poprzedniego orzeczenia,
 - 2) o stypendium specjalne w terminie miesiąca od dnia wydania orzeczenia.

IV. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów

§ 27

1. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać student, który:
 - a) uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub
 - b) osiągnął wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie krajowym lub międzynarodowym lub
 - c) posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne.
2. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów za wysoką średnią ocen może otrzymać student, który uzyskał w poprzednim roku średnią ocen nie niższą niż 4,00. Wysokość stypendium dla poszczególnych progów średniej ocen, zasady wyliczania średniej określa Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studenckiego Uczelni.
3. O przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. O stypendium Rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty.
5. O przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnia kryteria określone w ust. 1 ma ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.

6. Student, który ukończył studia pierwszego stopnia poza Uczelnią powinien dołączyć do wniosku o przyznanie stypendium dla najlepszych studentów zaświadczenie z uczelni, w której ukończył studia pierwszego stopnia, o wysokości średniej ocen za ostatni rok studiów pierwszego stopnia.
7. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów otrzymuje student, który złożył z wynikiem pozytywnym wszystkie egzaminy i zaliczenia przewidziane w planie i programie studiów na dany rok, zgodnie z harmonogramem sesji.
8. W przypadku zdawania egzaminu/zaliczenia w terminie poprawkowym, powtarzania roku, lub wpisu warunkowego stypendium Rektora dla najlepszych studentów nie przysługuje.
9. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów przyznaje się na podstawie wniosku studenta na okres jednego semestru lub jednego roku. Paragraf 22 i 23 ust. 1 stosuje się odpowiednio.
10. Wzór wniosku określa załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

V. Zapomoga

§ 28

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.
3. Z tytułu jednego, tego samego zdarzenia student może otrzymać tylko jedną zapomogę.
4. Do sytuacji uzasadniających przyznanie zapomogi w szczególności zalicza się:
 - a) ciężką i przewlekłą chorobę studenta lub jego dziecka,
 - b) zakup sprzętu medycznego poprawiającego warunki życiowe studenta niepełnosprawnego,
 - c) urodzenie się dziecka studentowi,
 - d) nieszczęśliwy wypadek studenta,
 - e) śmierć najbliższego członka rodziny studenta.
5. Wysokość zapomogi nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniach nauczycieli akademickich.
6. O zapomogę można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż 30 dni od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zapomogi.
7. Zapomoga przyznawana jest na uzasadniony wniosek studenta. Wzór wniosku określa załącznik nr 5. Do wniosku o przyznanie zapomogi student załącza dokumenty potwierdzające okoliczności, które stały się przyczyną trudnej sytuacji materialnej.

VI. Przepisy końcowe

§ 29

Traci moc Regulamin przyznawania pomocy materialnej studentom wprowadzony zarządzeniem Rektora z dnia 21 sierpnia 2011 r.

§ 30

Regulamin, uzgodniony z Samorządem Studenckim, wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2018 r.